

uzvediba.lv

---

# Psihoģeogrāfija un sociālais statuss

---

16:00-17:00

Līga Bērziņa



# PSIHOĢEOGRĀFIJA

Tava atrašanās vieta telpā,  
atspoguļo tavu statusu un  
pozīciju notikumā.

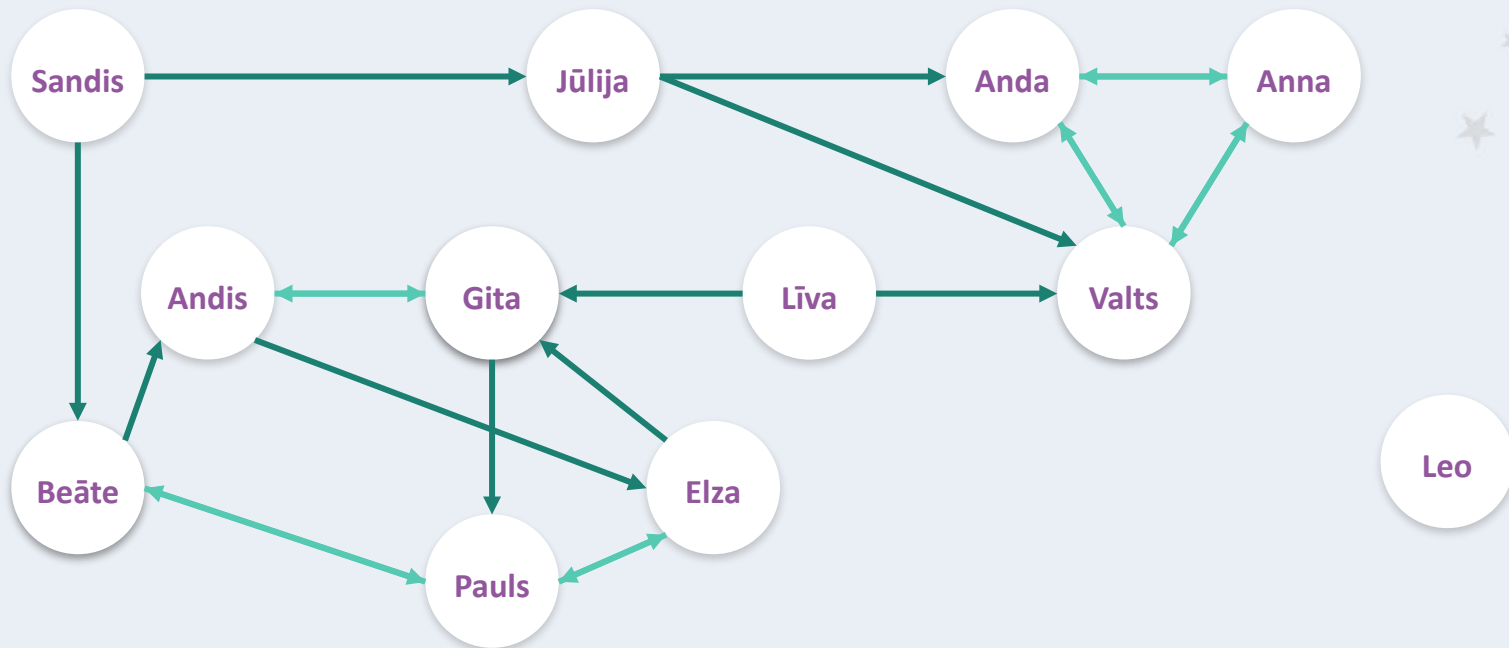
# Veiksmes faktori

- ja saprotam, kas īsti notiek auditorijā, pārzinām auditorijas dinamiku un uzdrošināmies vadīt to nevis iet tās pavadā;
  - ja esam labi sagatavojušies (bet ne pārgatavojušies);
  - ja zinām, kā neitralizēt agresīvākos un skaļākos prātus;
  - ja zinām, kā formulēt vēstījumus;
  - ja spējam identificēt auditorijas vērtības, virzību uz vai prom no pārmaiņām (un pretestības līmeni)
- **Ja mums ir sajūta, ka kontrolējam fizisko un psiholoģisko telpu**

# Komandu psihoģeogrāfija

- Komandu psihoģeogrāfija paredz, ka dalībnieku izvietojumam telpā ir būtiska neverbālās komunikācijas funkcija, kas ietekmē procesus grupā
  - Roberts Dilts

# Mācieties veidot sociogrammas



# Kontakta cikls

- Pirmskontakts
- Kontakta sākums
- Kontakts
- Kontakta noslēgums
- Pēckontakts

uzvediba.lv

---

---

# Pirmskontakts



Redze

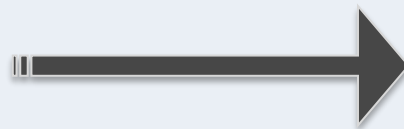
Oža

Garša

Dzirde

Tauste

Kustība



APKĀRTĒJĀ  
PASAULE



# Kā sakārtot auditoriju?

- Krēslu izvietojums
- Galda forma
- Telpas temperatūra, apgaismojums, ventilācija, skaņas izolācija
- Ēdiens, dzēriens, salvetītes, vizuālais atbalsts

Mēs reti varam  
mainīt galda formu,  
bet mēs varam  
mainīt to, kā mēs  
sēžam pie galda

Tas, kā cilvēki  
izvēlas vietu telpā,  
atspoguļo arī to, kā  
viņi uztver sevi.

# Lietas, kas jāņem vērā:

- Cilvēkiem nepatīk telpa aiz viņu mugurām
- Cilvēki vēlas redzēt, kas ienāk telpā
- Logi ir svarīgi, ja spīd saule
- Ir cilvēki, kas atteiksies ieņemt nekomfortablas vietas un labāk stāvēs kājās

# Faktori, kas jāņem vērā

- Laiks (vai ir iespēja atnākt ātrāk)
- Sabiedrotie un ienaidnieki
- Distance
- Dalībnieku skaits
- Izolēšana un izolēšanās
- Autoritātes
- Ekrāns, vizuālā atbalsta materiāli

# Sadarbības formāti

## Typology 1

Teacher facilitated presentation, direct instruction or large group discussion.



## Typology 2

Teacher facilitated small group discussion or instruction.



## Typology 3

Team teacher facilitated presentation, direct instruction or large group discussion



## Typology 4

Collaborative/shared learning supported by teachers as needed.



## Typology 5

One on one instruction.

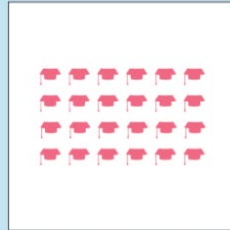


## Typology 6

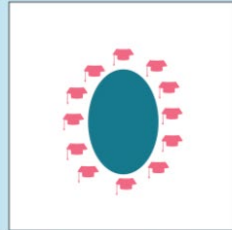
Individual learning.



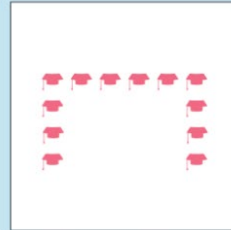
# Kā sēdināt bērnus klasē?



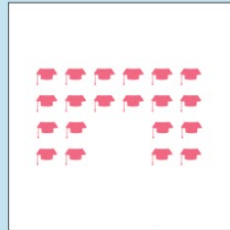
Traditional



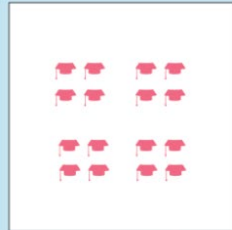
Roundtable



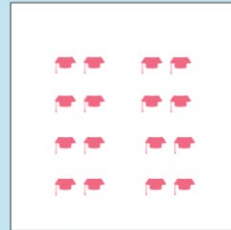
Horseshoe  
or Semicircle



Double  
Horseshoe



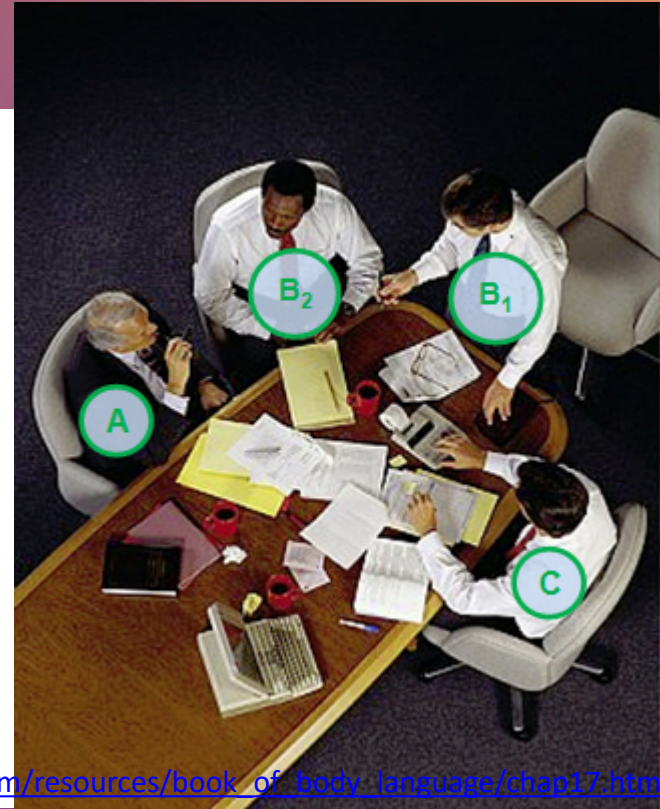
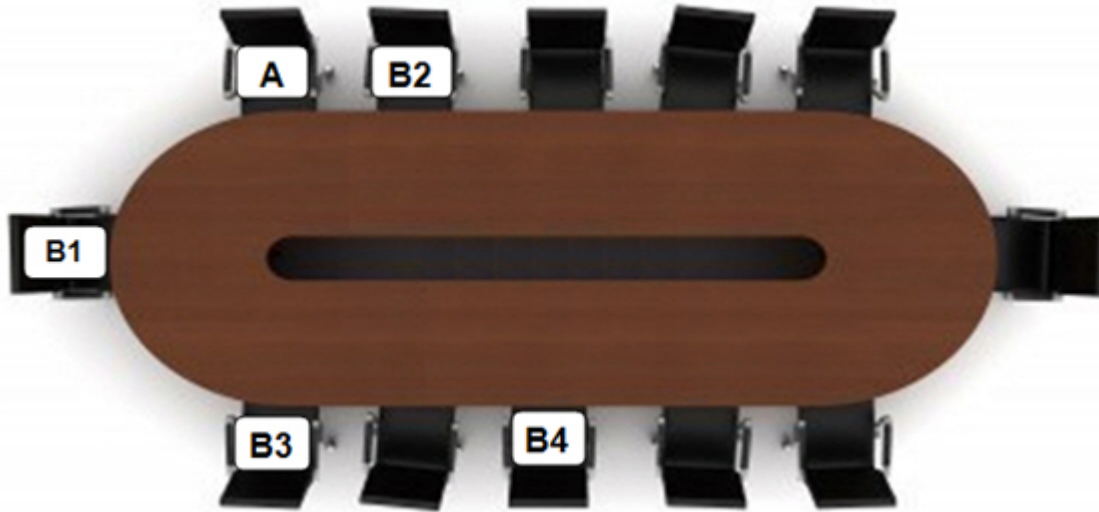
Group Pods



Pair Pods

- <https://poorvucenter.yale.edu/ClassroomSeatingArrangements>
- <https://www.bookwidgets.com/blog/2019/12/19-classroom-seating-arrangements-fit-for-your-teaching>

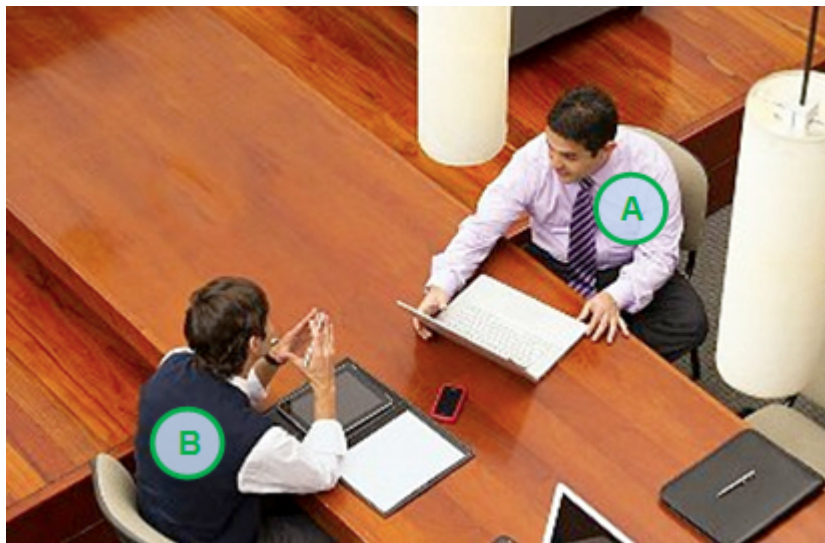
# Darba pozīcijas



[https://westsidetoastmasters.com/resources/book\\_of\\_body\\_language/chap17.html](https://westsidetoastmasters.com/resources/book_of_body_language/chap17.html)



# Konkurējoša pozīcija

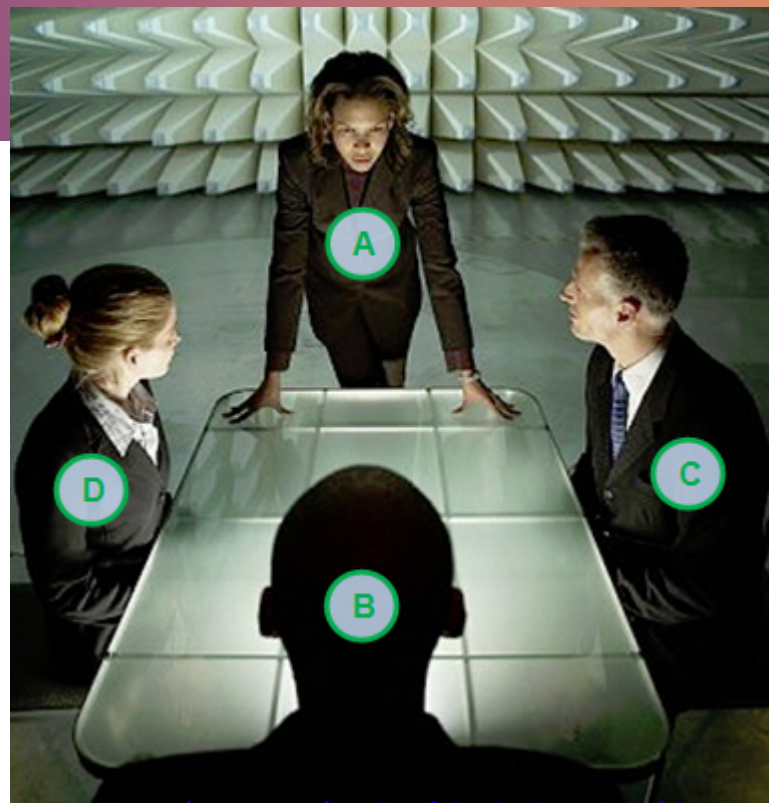
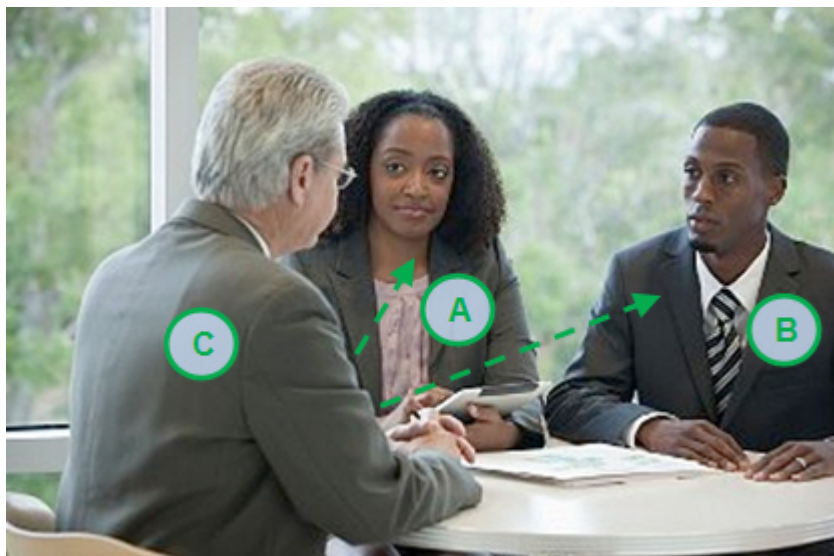


[https://westsidetoastmasters.com/resources/book\\_of\\_body\\_language/chap17.html](https://westsidetoastmasters.com/resources/book_of_body_language/chap17.html)

# Kopdarba pozīcija



[https://westsidetoastmasters.com/resources/book\\_of\\_body\\_language/chap17.html](https://westsidetoastmasters.com/resources/book_of_body_language/chap17.html)



[https://westsidetoastmasters.com/resources/book\\_of\\_body\\_language/chap17.html](https://westsidetoastmasters.com/resources/book_of_body_language/chap17.html)

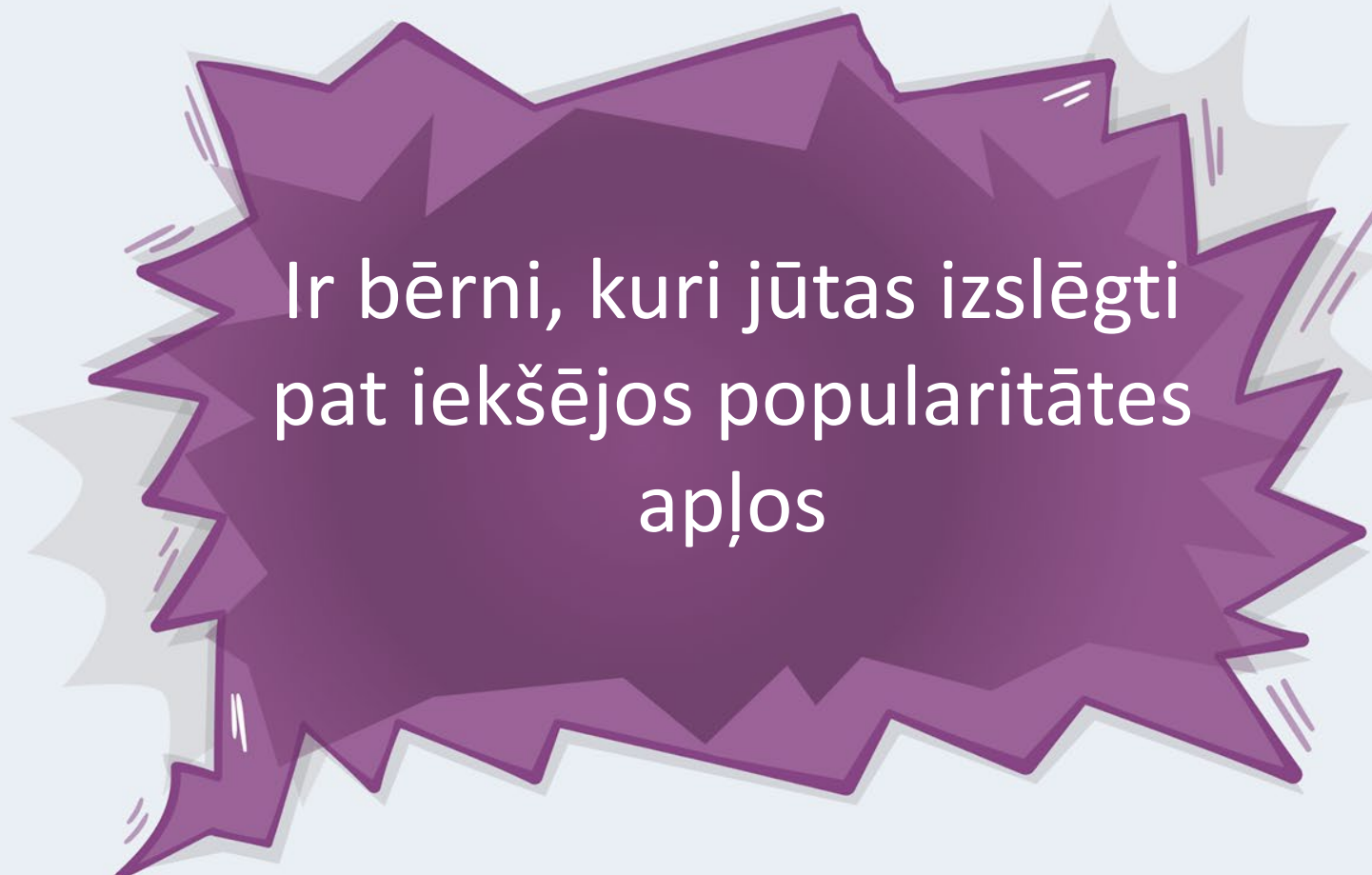
Ir cilvēki, kuri labprāt pavada  
laiku vieni, bet viņi nav  
vientuļnieki – viņiem ir  
vienkārši zemākas sociālās  
vajadzības

bet nereti vientuļi bērni saka, ka viņiem ir garlaicīgi,  
nespējot atzīt sev, ka patiesībā viņi ir vientuļi

# Bērni ārpus sociālajiem apļiem

- Sportisti
- Mākslinieki
- Jaunieši, kuri nejūt sociālos signālus
- Bērni ar nozīmīgām speciālām vajadzībām





Ir bērni, kuri jūtas izslēgti  
pat iekšējos popularitātes  
apļos



# Negatīvie līderi klasē

# Diennakts laiks un nedēļas diena

- **Produktīvāks laiks:**
  - Nedēļas pirmā puse,
  - Dienas pirmā daļa
- **Mazāk produktīvs laiks:**
  - Pēcpusdienas, vakari
  - piektdiena
- **Visneproduktīvāk:**
  - Piektdienas pēcpusdiena



Ja ir ļoti svarīgs izvietojums, jūs varat  
nolikt konkrētās vietās vārdu kartes  
vai arī mapītes ar katra vārdu

# Iepazīsti sevi

- Kas notiek ar tavu ķermeni? (sarkšana, svīšana, žesti utt.)
- Kas notiek ar tavu balsi?
- Kā tu jūties telpā

uzvediba.lv

---

# Kontakta sākums

---

- Sasveicināšanās ar katru bērnu, ienākot klasē
- Sagaidi bērnus pie durvīm, garderobēs, pirms pasākuma utt.
- Jūs kontrolējat, kur sēž audzēkņi
- Atzinība pret aizrādījumiem 6:1
- STOP pieeja
- Iepazīsties ar īsiem faktiem par bērniem
- Izmanto iespēju parūpēties par viņiem



- Novērot:
  - Bērnu atrašanos telpā
  - Savstarpējās attiecības
  - Sejas izteiksmi un ķermeņa pozīciju
  - Kam klausītāji pievērš uzmanību?
- Kāds ir esošais enerģijas līmenis?

# Neitralizēšana

- Darbā ar jaunu grupu pirmās 10-15 minūtes iezīmēsies robežas
- Lielā auditorijā svarīgi kontrolēt 70-80% auditorijas
- Svarīgi, lai viens cilvēks ar savām personīgajām problēmām neklūst par visas grupas problēmu

# Ja jūs zinātu, cik daudzi pedagogi kustās pa ļoti mazu laukumiņu!

- Jau pirmajās dienās mēģiniet aizpildīt visu klases telpu fiziski – ejiet līdz pēdējām solu rindām, nāciet atpakaļ, uzslavējiet čaklākos, uzmundriniet skumjos un sapņotājus
- Jūs redzēsiet – tas nekavējoties samazinās uzvedības problēmu amplitūdu

*Maigi un ar mīlestību šo traucēkli  
nostumt malā*



- **Jūsu uzvedībai, reaģējot uz stundas pārtraukšanu ir jābūt mazāk traucējošai nekā paša traucētāja uzvedība.**
  - Ja 29 bērni strādā un viens sapņo, aizrādot skaļi, visi 30 pārtrauks strādāt
  - Nerunājiet ar kavētājiem klases priekšā, kamēr viņi ir pie durvīm utt.

Jebkurā gadījumā, klase sāpīgi  
uztvers dusmīga pedagoga  
reakciju, pat tad, tas tas nav  
klases populārākais bērns, un  
var agresīvi reaģēt pretī



uzvediba.lv

---

Un jūsu problēma pareizināsies ar  
bērnu skaitu klasē

---

# Grupas un darba dinamika, enerģijas līmenis

- Novērot un uztvert grupu: kāds ir esošais enerģijas līmenis, mainīt to, kad nepieciešams, pielāgoties tam vai tieši otrādi – nepielāgoties.

# Grupas enerģētika

- Zema: transs, lai nomierinātu, pievērstu uzmanību,
- Vidēja: skaitļiem, faktiem, informācijai
- Augsta: kad nepieciešams pārlicināt, motivēt, pārmākt fona troksni, piedāvāt jaunas idejas

# Energijas samazināšanai

## (arī auditorijas nomierināšanai)

- Pārēšanās vai bada sajūta
- Pedagoģs sēž vai stāv, nepārvietojas
- Lēna, mierīga runa, balss, temps
- Lekcijas lasīšana
- Sausa informācija, nopietns stāstījums
- Nepieciešamība daudz pierakstīt vai pretēji – nekas nav jāpieraksta
- Aizvērtie jautājumi (atbilde: jā, nē utml)
- Vienveidīgas, monotonas darbības
- Jūsu acu skatiens nav vērsts uz auditoriju

uzvediba.lv

---

Identificē auditorijas vērtības, virzību uz vai prom no pārmaiņām (un pretestības līmeni)

---

uzvediba.lv

---

# Kontakts

---



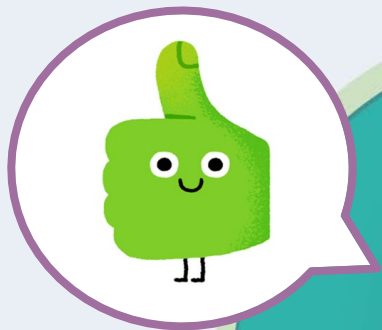
Tomēr atceries, ka tu nevari mainīt citus  
cilvēkus, vienkārši mainot savu  
atrašanos telpā.  
Tu vari pielāgoties videi atbilstoši  
notikuma dinamikai

uzvediba.lv

---

Kādi ir traucēkļi?

---



**Pozitīvā  
pastiprinājuma likums:**  
mūsu smadzenes cenšas atkārtot  
to rīcības modeli, kas saņem  
pozitīvu pastiprinājumu.



| Situācija pirms tam                                                 | Uzvedība                                 | Sekas                          |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|
| Pēteris nesaprot, vai drīkst sākt pildīt kontroldarbu, un uztraucas | Pēteris 40 minūtes gaida ar paceltu roku | Skolotāja pie Pētera nepienāk. |
|                                                                     |                                          |                                |
|                                                                     |                                          |                                |

| Situācija pirms tam                                                 | Uzvedība                                 | Sekas                          |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|
| Pēteris nesaprot, vai drīkst sākt pildīt kontroldarbu, un uztraucas | Pēteris 40 minūtes gaida ar paceltu roku | Skolotāja pie Pētera nepienāk. |
| Pēteris nesaprot, vai drīkst sākt pildīt kontroldarbu, un uztraucas |                                          |                                |
|                                                                     |                                          |                                |

| Situācija pirms tam                                                 | Uzvedība                                 | Sekas                          |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|
| Pēteris nesaprot, vai drīkst sākt pildīt kontroldarbu, un uztraucas | Pēteris 40 minūtes gaida ar paceltu roku | Skolotāja pie Pētera nepienāk. |
| Pēteris nesaprot, vai drīkst sākt pildīt kontroldarbu, un uztraucas | Pēteris apgāž galdu                      |                                |
|                                                                     |                                          |                                |

| Situācija pirms tam                                                 | Uzvedība                                 | Sekas                              |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------|
| Pēteris nesaprot, vai drīkst sākt pildīt kontroldarbu, un uztraucas | Pēteris 40 minūtes gaida ar paceltu roku | Skolotāja pie Pētera nepienāk.     |
| Pēteris nesaprot, vai drīkst sākt pildīt kontroldarbu, un uztraucas | Pēteris apgāž galdu                      | Skolotāja uzreiz pienāk pie Pētera |
|                                                                     |                                          |                                    |

| Situācija pirms tam                                                 | Uzvedība                                 | Sekas                              |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------|
| Pēteris nesaprot, vai drīkst sākt pildīt kontroldarbu, un uztraucas | Pēteris 40 minūtes gaida ar paceltu roku | Skolotāja pie Pētera nepienāk.     |
| Pēteris nesaprot, vai drīkst sākt pildīt kontroldarbu, un uztraucas | Pēteris apgāž galdu                      | Skolotāja uzreiz pienāk pie Pētera |
| Pēteris nesaprot, vai drīkst sākt pildīt kontroldarbu, un uztraucas | ?                                        | ?                                  |





# Bailes no zaudējuma kā izsmiešanas iemesls



Veidojiet pozitīvās  
lomas

# Lomu piemēri

Tehnoloģiju  
eksperts

Iedvesmotājs

Mierinātājs

Atgādinātājs

Reportieris

Dizaineris

Kārtības  
uzturētājs

Padomdevējs

Jokdaris

Aizstāvis

Inovators

Attīstītājs

Kas vēl?

uzvediba.lv

---

# Kontakta noslēgums

---

# Kontakta noslēgumā

- Pasaki katram kādu īpašu paldies vai komplimentu
- Veido kopsavilkumu
- Ja iespējams, atvadies no katra individuāli
- Pajautā, kas izdevās īpaši labi un kas palīdzēja tam?

uzvediba.lv

---

---

# Pēckontakts



Izpildi solīto!

# Veidojiet paši droši vidi

- Nemiet vērā ne tikai fizisko, bet arī emocionālo vidi
- Sagatavojiet bērnus pārmaiņām un ko darīt pārmaiņās
- Piedāvājiet droši vidi bērniem, kuriem viegli veidojas sensorā pārslodze
- Nesodiet bērnus par uzvedību, kas patiesībā ir traumas simptomi



# Rūpējieties par saviem kolēģiem

- Ja labi jutīsies pedagogi, labi jutīsies arī bērni
  - Kas jums patīk skolas telpās?
  - Kas jums nepatīk skolas telpās?
  - Kas jums pietrūkst skolas telpās?
  - Ko jūs skolas telpās vēlētos savādāk?

# Avoti

- Blase, Joseph. Breaking the Silence: Overcoming the Problem of Principal Mistreatment of Teachers . SAGE Publications. 2003
- Keashly, L, Nowell, BL. Conflict, conflict resolution, and bullying. In: S Einarsen, H Hoel, D Zapf, C Cooper, eds. Bullying and harassment in the workplace: Developments in theory, research, and practice. 2nd edition. Boca Rotan, FL: CRC Press/ Taylor & Francis Group; 2011
- Lutgen-Sandvik, Pamela. Adult Bullying—A Nasty Piece of Work: Translating a Decade of Research on Non-Sexual Harassment, Psychological Terror, Mobbing, and Emotional Abuse on the Job; 2013
- S Einarsen, H Hoel, D Zapf, CL Cooper, eds. Bullying and emotional abuse in the workplace: International perspectives in research and practice. London: Taylor Francis; 2011
- Sara Branch, Jane Murray. Workplace bullying: Is lack of understanding the reason for inaction?. Organizational Dynamics; 2015

[https://westsidetoastmasters.com/resources/book\\_of\\_body\\_language/chap17.html](https://westsidetoastmasters.com/resources/book_of_body_language/chap17.html)

<https://www.scienceofpeople.com/seating-arrangement/>

<https://www.skillsconverged.com/FreeTrainingMaterials/tabid/258/articleType/CategoryView/categoryId/139/Meeting-Skills.aspx>